

د. صلاح بن محمد بن مرزوق الشيخ

Dr. Salah bin Mohammed bin Marzouk Sheikh



المعلومات الشخصية

PERSONAL INFORMATION



الخبرات العملية



- 26 سنة
- 1 خبرة في مجال التربية والتعليم.
 - 2 1408 - 1412 معلماً بمدارس تحفيظ القرآن الكريم.
 - 3 1412 - 1417 وكيلاً لمدرسة تحفيظ القرآن الكريم الرابعة.
 - 4 1412 - 1417 مديراً لمركز إشراف مكتب (٢) بالجمعية (مساني).
 - 5 1417 - 1422 منسقاً عاماً لمجموعات مديري المدارس الابتدائية بمركز شمال جدة (مشاركة).
 - 6 1417 - 1423 مديراً لمدرسة عبدالله بن سهل الابتدائية.
 - 7 1422 - 1424 رئيساً للمجموعة الثانية لمديري المدارس الابتدائية بمركز شمال جدة.
 - 8 1423 - 1426 مدير لمدارس الساحل الابتدائية والمتوسطة.
 - 9 1426 - 1430 مديراً للمكتب التعاوني للدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالعزيزة بجدة.
 - 10 1430 - 1435 مدير لمركز الدعوة والإرشاد بجدة.
 - 11 1432 - 1434 عضو للجنة فرع وزارة الشؤون الإسلامية لمقابلة أصحاب الفكر الضال سابقاً.
 - 12 1434 - 1435 عضو للجنة الفرعية لمقابلة الأئمة والخطباء وفرع وزارة الشؤون الإسلامية.

الخبرات الإضافية



- 13 1409 - تقاريفه إماماً وخطيباً لجامع جبل الرحمة بجدة - حي المروة.
- 14 1427 - تقاريفه مشرفاً عاماً على تطوير مدارس الهداية الحديثة الأهلية.
- 15 1430 - 1438 مدير التوعية الإسلامية بمطار الملك عبدالعزيز بجدة خلال فترة الحج.
- 16 1430 - تقاريفه مدرب معتمد.
- 17 1435 - تقاريفه مدير عام جمعية كفى للتوعية بأضرار التدخين والمخدرات بمنطقة مكة المكرمة.
- 18 1436 - تقاريفه عضو للجنة الوطنية لمكافحة التدخين بأمانة منطقة المكرمة.
- 19 1437 - تقاريفه عضو مجلس إدارة المكتب التعاوني بجدة.
- 20 1438 - تقاريفه رئيس للجنة التنسيق لجمعيات مكافحة التدخين بالملكة العربية السعودية.
- 21 1438 - تقاريفه عضو مجلس إدارة جمعية تحفيظ القرآن الكريم بغليص (ترتيل).
- 22 1427 - تقاريفه مستشاراً تربوياً وتعليمياً وأسريراً.

الأوراق والبحوث العلمية والمؤتمرات التي سبق المشاركة فيها



- 23 1427 المشاركة بورقة عمل بعنوان (توجيه الشباب) بالمؤتمر الأول للمكاتب التعاونية بالشرقية.
- 24 1428 المشاركة في المؤتمر الثاني للمكاتب التعاونية بمحافظة جدة.
- 25 1429 المشاركة في اللقاء السنوي التاسع للجهات الخيرية بالشرقية.
- 26 1430 الماجستير (الاتجاهات الفكرية لدى طلاب المرحلة الثانوية بمحافظة جدة) دراسة ميدانية.
- 27 1436 الدكتوراه (تقويم البرامج التربوية بالمؤسسات الإصلاحية منطقة مكة المكرمة نموذج).
- 28 مستمرة تقديم دورات تدريبية تربوية (المجال التربوي - التعليمي - الأسري).
- 29 2018 المشاركة في أعمال الملتقى الوطني الخامس للجهات العاملة في مكافحة التبغ
- 30 2009 المشاركة في فعاليات أهمية القيادة في تطبيق الجودة في الجهات الخيرية
- 31 2018 الملتقى السنوي لمجموعة الجودة في القطاع الخيري
- 32 2018 ورشة عمل تدريبية بناء منهجيات التميز في الجودة

المشاركة في مجال الأعمال التطوعية



- 29 1408 - 1410 مشرف جمعية تحفيظ القرآن الكريم.
- 30 1410 - 1415 مشرف عام على مكاتب فروع الجمعية بالقرى.
- 31 1415 - 1420 مشرف مندوبيات قرى شمال جدة التابعة للمكتب التعاوني بجدة.
- 32 1416 - 1420 عضو جمعية تحفيظ القرآن الكريم بجدة.
- 33 1420 - 1426 مدير إدارة الشؤون الدعوية بالمكتب التعاوني للدعوة والإرشاد بالعزيزة بجدة.
- 34 1421 - 1423 مدير مكتب العلاقات العامة وتنمية الموارد بجمعية خليص.
- 35 1423 - 1426 عضو مجلس إدارة جمعية تحفيظ القرآن الكريم بجمعية خليص.
- 36 1426 - 1428 عضو مجلس إدارة المكتب التعاوني للدعوة والإرشاد بمحافظة خليص.
- 37 1426 - 1430 مدير تنفيذي للمكتب التعاوني بالعزيزة بجدة.

المؤهلات العلمية



دكتوراه/ الجامعة الإسلامية
كلية الدعوة وأصول الدين - التربية
الإسلامية ١٤٣٦هـ
ماجستير / جامعة أم القرى
كلية التربية - التربية المقارنة ١٤٣٨
دبلوم المستشار الأسري - المركز العربي
الدولي بالتعاون مع جامعة ٦ أكتوبر
٢٠١٥

جهة العمل



المشرف العام بمدارس الهداية الحديثة

العنوان



جدة - حي النهضة

البريد الإلكتروني

salahmds@gmail.com

رقم الجوال	0505619951
رقم المكتب	012-6321111
التصويلة	111
الفاكس	012-6302233
ص. ب	3467
الرمز البريدي	22244

المهارات



- 1 تحمل ضغوط العمل.
- 2 إدارة الاجتماعات باحترافية.
- 3 احتواء المشكلات بين فرق العمل.
- 4 القدرة على التناغم مع فريق العمل.
- 5 العمل بروح الفريق الواحد.
- 6 الشراكة في تحقيق أهداف المنظمة.
- 7 استثمار التقنية وتفعيلها.
- 8 متابعة توصيات الاجتماعات الإدارية.
- 9 المرونة حال تطبيق الخطط التشغيلية.
- 10 تفعيل التغذية الراجعة للنتائج.

الدورات التدريبية



- 1 إجازة قرآنية برواية حفص عن عاصم.
- 2 الإدارة الالكترونية.
- 3 الإبداع القيادي التربوي.
- 4 التخطيط الاستراتيجي لمدة ١٠ أشهر.
- 5 استراتيجيات قياس رضا العملاء.
- 6 تكاليف انعدام الجودة.
- 7 تنمية مهارات التفكير.
- 8 العادات العشر للشخصية الناجحة.
- 9 مهارات الإلقاء.
- 10 ورش عمل متعددة في القيادة والجودة.
- 11 قيادة فرق العمل للوقاية من المخدرات.
- 12 الإرشاد الطلاي والوقاية من التدخين.
- 13 إعداد المدربين.
- 14 دورة القيادة التنفيذية غير الربحية
- 15 دورة غسل الأموال
- 16 دورة الإلقاء المؤثر
- 17 استراتيجيات قياس رضا العملاء
- 18 دورة مهارات تقديم الاستشارة عبر الهاتف